



Guía para redactar actas

- **Encabezado:**

Acta de sesión Ordinaria (o Extraordinaria) No ____ de la Junta Directiva de la Asociación _____, celebrada en su Salón de Sesiones, al ser las ____ horas, del día _____, del mes de _____ del año _____.

- **Articulado:**

ARTICULO PRIMERO: Se da inicio a la sesión con la asistencia de los siguientes miembros: Presidente (a) _____, Vicepresidente (a) _____, Secretario (a) _____, Tesorero (a) _____, Vocal _____ . Participa en esta sesión el (la) Fiscal, Señor (a) _____.

ARTICULO SEGUNDO: Es presentada y aprobada la siguiente agenda: 1-Comprobación del quórum y apertura. 2-Presentación y aprobación de la agenda. 3-Atención a visitas. 4-Lectura, discusión y aprobación del acta de la sesión anterior. 5-Lectura de correspondencia. 6- Informes: (Presidente(a), Tesorero(a), Comisión _____ 7- Asunto a tratar, mociones y acuerdos: _____ 8- Asuntos Varios (Mociones y Acuerdos): _____ 9- Clausura _____

ARTÍCULO TERCERO: Atención a visitas: Se recibe la visita del señor _____ de *(organización o institución que representa y poner el motivo de su visita)*





ARTÍCULO CUARTO: Lectura del acta anterior: Es sometida a consideración de la Junta Directiva el acta de la sesión anterior ordinaria (o extraordinaria) No____ la que es leída y aprobada sin objeciones *(Si hay algo que modificar del acta anterior, en este artículo se hace la corrección)*

ARTICULO QUINTO: Se da lectura a la correspondencia que nos envía _____, firmado por _____, con fecha _____, dirigida a _____ y que dice _____

ARTICULO SEXTO: Informes: El señor Presidente (a) da a conocer su informe que dice: _____
El señor Tesorero(a) da a conocer su informe que dice: _____. El señor _____, integrante de la Comisión _____ da a conocer su informe que dice: _____ *(Si hay alguna observación que hacerle al informe, se hace en este artículo)*

ARTICULO SETIMO: Asuntos a tratar: Se conoce solicitud de ingreso como nuevo asociado (a), del señor (a) _____. Esta Junta Directiva procede a deliberar sobre su conducta y honorabilidad del señor (a) _____ quien al no tener ningún impedimento para que sea asociado (a) de esta organización, se acuerda: Aceptar al señor (a) _____ como asociado (a) de esta organización a partir del día _____ del mes de ____ de este año, quien se compromete a cumplir con las disposiciones de la Ley, del estatuto y de los reglamentos internos
(se tratan otros temas propuestos por presidencia los cuales fueron incorporados en la discusión de a agenda)

ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos varios: *(Aquí se trata cualquier otro punto previsto en la agenda)*
el señor (a) _____ presenta la siguiente moción que dice: _____. Una vez analizada por esta Junta Directiva, se acuerda _____





ARTICULO NOVENO: Clausura: No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión al ser _____ horas, del día _____, del mes de _____ del año _____. Queda convocada la próxima reunión para el día _____ del mes _____ a las _____ horas en _____

Presidente (a)

Secretario (a)

